

ДОГОВОР
безвозмездного пользования
нежилыми помещениями, находящимися
в собственности Сонковского района Тверской области,
закреплёнными на праве оперативного управления за учреждением

10.03.2016

п. Сонково
Тверская область

№ 60

Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад №3 Сонковского района Тверской области», именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице заведующей Прудниковой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, утверждённого постановлением администрации Сонковского района Тверской области от 02.11.2015 № 149-па, по согласованию с Комитетом по управлению имуществом администрации Сонковского района Тверской области, именуемым в дальнейшем «Собственник», в лице председателя Комитета Лукашина Олега Николаевича, действующего на основании Положения о комитете по управлению имуществом администрации Сонковского района Тверской области, утверждённого решением Собрания депутатов Сонковского района от 28.02.2006 № 34, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тверской области «Сонковская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице главного врача Никифоровой Надежды Анатольевны, действующей на основании Устава, утверждённого Приказом Министерства здравоохранения Тверской области от 30.12.2011 № 679, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет и общие условия договора

1.1. Ссудодатель с согласия Собственника передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование нежилое помещение (мед. кабинет) общей площадью 12 кв.м (инвентарный номер 1) в одноэтажном здании МДОУ (кадастровый номер 69:30:0070141: 18:1, свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления 69-АБ № 589645 от 24.12.09) по адресу: Тверская область, п. Сонково, ул. Клубная, д. 65а (далее – Имущество).

Цель использования Имушества – для медицинского обслуживания воспитанников МДОУ и прохождения ими медицинского обследования.

1.2. Срок действия Договора - неопределённый. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и распространяется на отношения, возникшие с 01 января 2016 года.

1.3. Передача и возврат переданного по Договору Имушества производится по передаточному акту, который подписывается представителями Ссудодателя и Ссудополучателя, скрепляется их печатями.

1.4. Передаточный акт оформляется по количеству экземпляров Договора.

1.5. Сведения об Имушестве, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего его использования.

1.6. Технический паспорт передаче не подлежит.

1.7. Ссудодатель не несёт ответственности за недостатки переданного в пользование Имушества, которые были им оговорены при заключении Договора или были заранее известны Ссудополучателю либо должны были быть обнаружены им во время его осмотра или проверки исправности при заключении Договора или передаче Ссудополучателю во исполнение условий настоящего Договора.

1.8. Улучшения переданного в безвозмездное пользование Имушества, произведенные Ссудополучателем в период действия настоящего Договора, являются муниципальной собственностью Сонковского района.

1.9. Стоимость всех неотделимых улучшений переданного в безвозмездное пользование Имушества, произведенных Ссудополучателем в целях медицинского обслуживания обучающихся школы и прохождения ими медицинского обследования с согласия Ссудодателя, подлежит возмещению Ссудодателем..

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Ссудодателя и Собственника:

2.1.1. Ссудодатель обязан в десятидневный срок после подписания настоящего Договора передать соответствующее Имущество Ссудополучателю по Акту с санитарно-эпидемиологическим заключением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о соответствии помещений работам и услугам, необходимым для медицинского обслуживания воспитанников МДОУ и прохождения ими медицинского обследования;

2.1.2. Ссудодатель обязан содержать Имушество в исправном и надлежащем санитарном состоянии, при необходимости производить текущий и капитальный ремонт указанного Имушества, нести расходы на содержание Имушества; осуществлять оплату коммунальных услуг и эксплуатационных расходов на обслуживание Имушества;

2.1.3. Собственник (при необходимости Ссудодатель) обязан осуществлять:

- контроль за соблюдением условий настоящего Договора и использованием Ссудополучателем Имушества по назначению;

- учет и хранение настоящего Договора;

2.1.4. Собственник (его полномочные представители) и Ссудодатель имеют право на вход в помещение с целью его периодического осмотра на предмет соблюдения условий его использования в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.

2.1.5. Собственник и Ссудодатель вправе обращаться в суд с заявлением о расторжении Договора, выселении Ссудополучателя.

2.2. Права и обязанности Ссудополучателя:

2.2.1. Ссудополучатель обязан использовать предоставленное ему Имушество исключительно по прямому назначению и в пределах, определяемых настоящим Договором и нормами ГК РФ;

2.2.2. Ссудополучатель обязан обеспечить сохранность полученного в пользование Имушества поддерживать Имушество в исправном состоянии. Перепланировка и переустройство Имушества производятся Ссудополучателем только с предварительного письменного согласия Ссудодателя и Собственника;

2.2.3. Ссудополучатель обязан вернуть полученное Имушество по акту в течение 10 дней после истечения срока действия настоящего Договора или прекращения действия его по иным основаниям в том состоянии, в котором он его получил, с учётом нормального износа;

2.2.4. Ссудополучатель обязан соблюдать при эксплуатации помещения (здания) требования Госпожнадзора, отдела мобподготовки, делам ГО и ЧС в Сонковском районе и санитарно-эпидемиологической службы;

2.2.5. Ссудополучатель обязан беспрепятственно допускать в помещение (здание) представителей Ссудодателя и Собственника, службы государственного пожарного надзора и других служб, контролирующих соблюдение законов и норм, касающихся порядка использования и эксплуатации зданий, и в установленные ими сроки устранять зафиксированные нарушения.

2.2.6. Ссудополучатель обязан немедленно (в течение рабочего дня) извещать Ссудодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имушеству ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения Имушества;

2.2.7. Ссудополучатель обязан не позднее, чем за один месяц письменно сообщить Ссудодателю о предстоящем освобождении помещения или о желании заключить Договор на новый срок;

2.2.8. Отчуждение Имушества Ссудополучателем (дарение, продажа, мена и т.д.) запрещается.

3. Ответственность сторон и форс-мажор

3.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения полученного по настоящему Договору в безвозмездное пользование Имушества несёт Ссудополучатель, если Имушество погибло или было испорчено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим Договором или назначением либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя, а также и в том случае, когда с учётом фактических обстоятельств Ссудополучатель мог предотвратить его гибель или повреждение (порчу), пожертвовав своей вещью, но предпочёл сохранить свою вещь (имушество).

3.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор может быть изменён или дополнен сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия сторон.

4.2. Если стороны Договора не достигли согласия о приведении Договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами (изменение или дополнение условий Договора), по требованию заинтересованной стороны Договор может быть изменен и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. Любые соглашения сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами Договора и скреплены печатями сторон.

4.4. Каждая из сторон вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону письменно за один месяц.

4.5. Расторжение настоящего Договора влечёт за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

4.6. При изменении реквизитов стороны обязаны уведомить друг друга в письменном виде не позднее 15 дней с даты их изменения.

4.7. Споры, возникающие по Договору, рассматриваются в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством.

4.8. Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Приложения к Договору:

Приложение 1. Передаточный акт.

Приложение 2. Выкопировка из технического паспорта.

Приложение 3. Копия свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления 69-АБ № 58945 от 24.12.09

5. Адреса и подписи сторон

Ссудодатель:

Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад №3 Сонковского района Тверской области»

почтовый адрес: 171450, Тверская область, п.

Сонково, ул. Клубная, д.65а

ИНН 6906007214 КПП 690601001

р/с 40701810300001000031 в ГРКЦ ГУ Банка России

по Тверской области г. Тверь

БИК 042809001

телефон 2-15-98

Заведующая МДОУ «Детский сад №3» -

Н.А. Грудникова



[Handwritten signature]

Ссудополучатель:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тверской области «Сонковская центральная районная больница»

почтовый адрес: 171450, Тверская область, п.

Сонково, ул. Больничный городок, д.10

ИНН 6940000900 КПП 690601001

р/с 40601810700003000001 в ГРКЦ ГУ Банка России

по Тверской области г. Тверь

БИК 042809001

телефон 2-10-41, факс 2-11-50

Главный врач ГБУЗ «Сонковская ЦРБ»
Н.А. Никифорова

М.П. /

[Handwritten signature]

Собственник:

Комитет по управлению имуществом администрации Сонковского района Тверской области

ИНН 6940000586, КПП 694001001

Р/сч. 40101810600000010005 в ГРКЦ ГУ Банка

России по Тверской области г. Тверь БИК

042809001

почтовый адрес: 171450, Тверская обл., п.

Сонково, пр. Ленина, д. 24

телефон 2-11-35, 2-14-49

Председатель КУИ – О.Н. Лукашин

М.П. /

[Handwritten signature]

Передаточный акт**к договору безвозмездного пользования №
от 01.01.2016 года
п. Сонково
Тверская область**

Настоящий акт составлен во исполнение договора безвозмездного пользования (договора ссуды) и в подтверждение того факта, что

Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад № 3 Сонковского района Тверской области», («Ссудодатель»), в лице заведующей Прудниковой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, утверждённого постановлением администрации Сонковского района Тверской области от 02.11.2015 № 149-па, передал,

а Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тверской области «Сонковская центральная районная больница» (Ссудополучатель), в лице главного врача Никифоровой Надежды Анатольевны, действующей на основании Устава, утверждённого Приказом Министерства здравоохранения Тверской области от 30.12.2011г. № 679, принял в безвозмездное пользование нежилые помещения (мед. кабинет), расположенного по адресу: Тверская область, Сонковский район, п. Сонково, ул. Клубная, д. 65а (инвентарный номер 1)

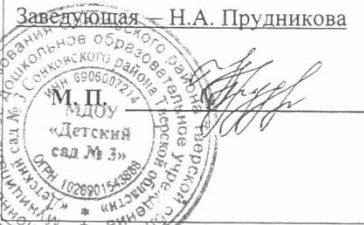
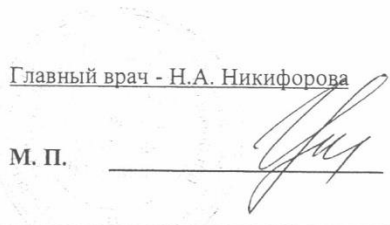
Техническое состояние, вышеуказанного нежилого помещения на момент их передачи характеризуется следующим:

- год ввода в эксплуатацию здания 1980
- общая площадь помещения 12 кв.м.
- материал строения крупные панели
- состояние стен, пола, потолка, окон, др. конструкции _____
- износ (%) _____
- тип строения нежилое
- техническое обустройство помещения отопление, водопровод, канализация, электроосвещение
- необходимость проведения ремонта / какой/ _____

Помещение соответствует требованиям по его эксплуатации.

Данный акт не является документом на право собственности и (или) приватизации используемых нежилых помещений.

Подписи сторон

<p>Передал:</p> <p>Ссудодатель: <u>МДОУ «Детский сад № 3»</u></p> <p>Заведующая — <u>Н.А. Прудникова</u></p> <p>М. П. _____</p> 	<p>Принял:</p> <p>Ссудополучатель: <u>ГБУЗ Тверской области «Сонковская центральная районная больница»</u></p> <p>Главный врач — <u>Н.А. Никифорова</u></p> <p>М. П. _____</p> 
---	---